



EXPÉRIENCES

2009
à
2020

Responsable Communication / Infographie / Webmaster - ADF (La Couronne - 16)

Gestion de la communication des 3 sociétés du groupe ADF spécialisé dans l'industrie et les solutions d'accessibilité.
Élaboration de supports de communication, PAO, Vidéos à destination des collectivités, des armées, etc.
Conception et réalisation de sites web «responsive» et site web marchand. Gestion des réseaux sociaux.
Gestion événementielle (salons, démonstration, etc.)

DEPUIS
2003

Freelance graphiste / PAO - IPC (Linars - 16)

Élaboration de supports de communication (Print et Web) pour les PME-PMI, les collectivités locales et les associations.
Bulletin communal de Linars (depuis 2004)
Conception et réalisation de sites web «responsive»
Gestions de portefeuilles clients, comptabilité, etc.

2008
(6 mois)

Chargé de communication - Naval Group (Ruelle / Touvre -16)

Élaboration de supports de communication
Réalisation PAO
Gestion des actions de communication (salons, visite, Intranet, etc.)



DIPLÔMES

2001

Diplôme Universitaire de Technologie en Techniques de Commercialisation

IUT d'Angoulême (16)

1999

Baccalauréat STT (Sciences et Technologies du Tertiaire)

Lycée Sainte Marthe-Chavagnes à Angoulême (16)



CENTRES D'INTÉRÊTS

Je participe activement à la vie culturelle de ma commune en tant que trésorier du Comité Des Fêtes et d'Animations Culturelles (CDFAC) de Linars. Je suis passionné de cinéma, de Bandes Dessinées, de jeux vidéos et de nouvelles technologies (domotique, réseaux, etc..).



COMPÉTENCES

Communication / Marketing

Communication externe
Communication interne
Création de supports de communication - PAO
Rédaction de contenus
Élaboration de plans de communication
Conduite de projets
Photographie - prise de vue et retouches
Vidéo - captations et montages.

Web

Création de site : HTML, Wordpress, Prestashop et Shopify
Administration site Web, site Intranet, blog
Identité Web : Facebook, Twitter, Flickr, LinkedIn
Veille stratégique (secteur, concurrents...)
Rédaction Web (articles, billets, ...)

Événementiel

Mise en place du projet
Contact et traitement des données avec les différents prestataires
Élaboration du budget
Mise en place de la logistique matérielle et des ressources humaines
Gestion de l'événement durant toute sa durée

Aptitudes personnelles

Sens du relationnel, esprit d'équipe
Créatif, organisé
Esprit d'initiative

Langues étrangères

Anglais et Espagnol :
niveau universitaire



OUTILS PROFESSIONNELS

WEB ANALYTICS



Google Analytics,
Webmaster Tools

CREATIVE SUITE ADOBE



Photoshop, InDesign, Illustrator,
After Effect, Premiere Pro

LANGAGES / CMS



HTML, CSS,
Wordpress, Shopify, Prestashop

BUREAUTIQUE



Suite Microsoft Office
(Word, Excel, etc..)

